





## TIETOSUOJASELOSTE

### REKISTERINPITÄJÄ

Lakiasiaintoimisto Jurica Oy  
y-tunnus: 2803535-2  
Osoite: c/o Regus Graniittitalo, Antinkatu 3 D, 7.kerros, 00100 Helsinki  
Toimiston puhelin. +358 9 424 56091  
Toimiston sähköposti. [toimisto@jurica.fi](mailto:toimisto@jurica.fi)

Rekisteriasioissa yhteyshenkilönä toimii:

Sami Ketola  
HTK  
Lakiasiaintoimisto Jurica Oy  
c/o Regus Graniittitalo, Antinkatu 3 D, 7.kerros, 00100 Helsinki  
Puhelin. +358 40 675 1205  
Sähköposti. [sami.ketola@jurica.fi](mailto:sami.ketola@jurica.fi)

Verkkosivuston osoite on [www.jurica.fi](http://www.jurica.fi)

### VASTUUNVAPAUSLAUSEKE

Lakiasiaintoimisto Jurica Oy:n ("Jurica") verkkosivut on tarkoitettu yksinomaan tiedottamiseen. Sivustolla esitettävät tiedot tai sivuston blogissa tehdyt kannanotot eivät muodosta oikeudellista tai muutenkaan neuvoa, eikä niitä tule pitää sellaisina. Lakiasiaintoimisto tai sen palveluksessa olevien lakimiesten, asiantuntijoiden tai muun henkilöstö eivät vastaa toimenpiteistä, joihin on ryhdytty näiden sivujen tietojen nojalla. Näillä sivuilla käytetään evästeitä. Tietoa evästeistä ja muista tietosuojaan liittyvistä asioista tiedotamme alla.

### TIETOSUOJALAUSUNTO

Tässä tietosuojalausunnossa kuvataan Jurican toimintaa henkilötietojen keräämisen, käsittelyn, suojaamisen ja säilyttämisen osalta. Lausunnossa kerrotaan lisäksi evästeiden keräämisestä verkkosivuilla, sekä henkilöiden oikeuksista.

#### *Henkilötiedon käsite*

Henkilötieto on tieto, joka voidaan suoraan tai välillisesti yhdistää henkilöön.

## 1. Henkilötietojen kerääminen

Juricassa kerätään henkilötietoja käyttötarkoitussidonnaisesti vain tiettyä, nimenomaista ja laillista tarkoitusta varten, eikä niitä käsitellä myöhemmin näiden tarkoitusten kanssa yhteensopimattomalla tavalla. Jurica kerää seuraavan tyyppisiä tietoja:

### *1.1 Toimeksiantosuhteen käynnistämiseen välttämättömiä tietoja*

Perustietoja, kuten nimi, henkilötunnus (tai y-tunnus), osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

### *1.2 Asiakkuuteen liittyviä tietoja*

Palveluita koskevia tietoja, laskutus-, maksu- ja luottotietoja sekä asiakasyhteydenottoihin liittyviä tietoja, joita kerääntyy sähköpostitse, sähköisen yhteydenottolomakkeen kautta tai puhelimitse annettuja tietoja, jotka tapauskohtaisesti puhelun yhteydessä kirjataan ylös.

Palvelun yhteydessä syntyviä tietoja, kuten sähköpostiviestejä, niitä koskevia välitystietoja ja yhteydenpidosta tai toimeksiannosta muodostuvia tietoja.

### *1.3 Verkkosivujen käyttöä koskevia tietoja*

Evästeiden ja vastaavien menetelmien avulla [www.jurica.fi](http://www.jurica.fi) sivustolla selailun aikana kerättyjä tietoja.

### *1.4 Muita tietoja*

Muita henkilön suostumuksella kerättäviä, suostumuksen pyytämisen yhteydessä kerättyjä tietoja tai henkilön itsensä antamia tietoja.

## 2. Henkilötietojen käsittely

Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan voimassa olevaa Suomen lainsäädäntöä, EU:n yleistä tietosuojasetusta sekä muita viranomaisten antamia ohjeita ja määräyksiä.

Henkilötietoja käsitellään lainmukaisesti, asianmukaisesti ja rekisteröidyn kannalta läpinäkyvästi, huomioiden kuitenkin lakiasiaintoimintaan liittyvät erityispiirteet, tärkeimpinä luottamuksellisuus ja salassapitovelvollisuus. Henkilörekisterin sisältämät henkilötiedot ovat asianmukaisia ja olennaisia sekä rajoitettuja siihen, mikä on tarpeellista suhteessa niihin tarkoituksiin, joita varten niitä käsitellään.

Säilytettävät henkilötiedot ovat täsmällisiä ja tietoja päivitetään tarpeen mukaan. Henkilötietojen osalta pyritään toteuttamaan kaikki mahdolliset kohtuulliset toimenpiteet, jotta käsittelyn tarkoituksiin nähden epätarkat ja virheelliset henkilötiedot poistetaan tai oikaistaan. Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin on tarpeen tietojen käsittelyn tarkoituksen toteuttamista varten.

Henkilötietoja käsitellään tavalla, jolla varmistetaan henkilötietojen asianmukainen turvallisuus, mukaan lukien suojaaminen luvattomalta ja lainvastaiselta käsittelyltä sekä vahingossa tapahtuvalta häviämiseltä, tuhoutumiselta tai vahingoittumiselta, käyttäen asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia toimia.

Henkilötietoja käsittelevät Juricassa sekä alihankkijoiden ja kumppanien osalta ainoastaan asianmukaiset henkilöt. Jurican henkilöstöllä sekä alihankkijoilla ja kumppaneilla on salassapitosopimus tai heitä koskee salassapitovelvollisuus henkilötietoihin liittyen. Käyttöoikeuksia henkilötietoja koskeviin tietojärjestelmiin ylläpidetään ja valvotaan jatkuvasti.

Juricassa kerätään ja käsitellään henkilötietoja, joita tarvitaan liiketoiminnan harjoittamiseen, asiakaspalveluun, yhteistyöhön toimittajien kanssa sekä tarkoituksenmukaisiin kaupallisiin toimiin sovellettavan tietosuojalainsäädännön rajoissa.

Henkilötietojen käsittely perustuu useimmiten Jurican kanssa tehtyyn sopimukseen tai lakisääteiseen velvollisuuteen. Voimme käsitellä henkilötietoja myös muilla perusteilla, kuten suostumukseen tai oikeutettuun etuun perustuen.

Jurica käsittelee henkilötietoja seuraaviin käyttötarkoituksiin:

Palveluiden tuottaminen ja asiakkuuksien hoitaminen: Palvelu ja yhteistyö edellyttävät, että asiakkaiden, toimittajien, yhteistyökumppaneiden ja muiden palveluiden tuottamisen kannalta välttämättömien tahojen henkilötietoja käsitellään tunnistamiseen, palveluiden ostamiseen ja toteuttamiseen, laskuttamiseen, perintään, asiakaspalveluun, häiriö- ja vikatilanteiden ratkaisemiseen sekä reklamaatioiden käsittelyyn liittyen. Lisäksi henkilötietoja käytetään asiakasviestintään, palveluihin liittyvien ilmoitusten lähettämiseen sekä liiketoiminnan vaatimiin yhteydenottoihin asiakkaiden, toimittajien ja muiden palveluiden tuottamisen kannalta välttämättömien tahojen kanssa.

Kehittäminen ja analysointi: Henkilötietoja käsitellään sisäisesti palveluiden, prosessien, asiakassuhteiden sekä liiketoiminnan kehittämiseen.

Palveluiden tietoturva ja väärinkäytökset: Henkilötietoja voidaan käsitellä myös palveluiden tietoturvasta huolehtimiseksi sekä tarvittaessa väärinkäytösten ja rikosten havaitsemiseksi tai estämiseksi.

Oikeudenkäynnit ja viranomaisten pyynnöt: Henkilötietoja voidaan niin ikään käsitellä sovellettavan lain perusteella tai tuomioistuimen määräyksellä oikeudenkäynnin tai viranomaisprosessin yhteydessä. Tuomioistuimen päätöksen perusteella henkilötietoja voidaan luovuttaa esimerkiksi tekijänoikeuden haltijalle tai tämän edustajalle. Tietoja voidaan luovuttaa myös toimivaltaiselle viranomaiselle, lain edellyttämässä laajuudessa etukäteen määritellyn menettelytavan mukaisesti.

Huomioitavaa: Lakiasiain toimintaan liittyy vahva laintasoinen luottamuksellisuus, salassapitovelvollisuus ja kieltoja luovuttaa tietoja edes viranomaisille.

Liiketoimintajärjestely: Henkilötietojen käsittely voi olla tarpeen liiketoiminnan järjestelyihin liittyen, kuten sulautumisten ja erilaisten liiketoimintakauppojen- tai siirtojen yhteydessä.

Muut tarkoitukset, joihin on saatu suostumus: Henkilötietoja voidaan käsitellä myös muihin tarkoituksiin, joihin henkilö on antanut suostumuksensa.

Kaikissa edellä mainituissa tilanteissa, henkilötietoja käsitellään vain käsittelyn tarkoituksen vaatimassa laajuudessa ja henkilön yksityisyydensuoja huomioon ottaen.

Juricassa henkilötietoja käsitellään vain määriteltyyn käyttötarkoitukseen. Samaan tarkoitukseen kerättyjä tietoja voidaan tarvittaessa yhdistää sovellettavan tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Henkilötietoja ei koskaan käsitellä määritellyn käyttötarkoituksen kannalta yhteensopimattomalla tavalla.

### 3. Verkkosivu ja evästeet

Jurican verkkosivustot hyödyntävät evästeitä. Evästeiden avulla voidaan selvittää esimerkiksi sivujen suosituimpia osioita, vierailtuja sivuja sekä vierailuaikoja. Kerättyä tietoa käytetään esimerkiksi palvelujen tarjoamiseen, kehittämiseen ja analysointiin sekä markkinoinnin kohdentamiseen.

Evästeen tallentumisen voi estää muuttamalla selaimen asetuksia, joka voi joissain tapauksissa johtaa selailun hidastumiseen tai pääsy jollekin sivulle voi estyä.

Evästeiden avulla kerättyjä tietoja voidaan käyttää seuraaviin tarkoituksiin:

Toiminnalliset evästeet ja palveluiden tuottaminen: Evästeet ovat olennaisen tärkeitä verkkosivujen ja sähköisten palveluiden toiminnan kannalta ja ne mahdollistava sujuvan käyttökokemuksen.

Palveluiden kehitys: Seuraamalla evästeiden käyttöä, voidaan parantaa verkkosivujen ja sähköisten palveluiden toimintaa. Esimerkiksi suosituimmista osioista, käyttäjien suuntaamisista, viipymisajoista ja käyttäjän edellisestä verkkosivusta saadaan tietoa.

Analysointi: Evästeitä käytetään verkkosivujen ja sähköisten palveluiden kävijämäärien tilastollisessa seurannassa ja sekä mainonnan tehokkuuden laskennassa.

Markkinoinnin kohdentaminen: Evästeiden avulla voidaan kerätä tietoa myös tietyille selaimelle kohdennetun mainonnan ja sisällön tuottamiseksi luomalla erilaisia kohderyhmiä.

Evästeiden avulla saatua tietoa voidaan tarvittaessa liittää lain sallimissa rajoissa myös muussa yhteydessä saatuihin tietoihin esimerkiksi käytössä olevista palveluista.

Jurican verkkosivusto ([www.jurica.fi](http://www.jurica.fi)) on toteutettu WordPress

julkaisujärjestelmällä. Verkkosivustolla olevat sähköiset yhteydenottolomakkeet on luotu rakennettu Euroopan yleinen tietosuoja-asetus huomioiden.

#### 4. Muilta verkkosivuilta upotettu sisältö

Verkkosivusto ja sen artikkelit voivat sisältää ns. upotettua sisältöä (esimerkiksi videoita, kuvia, artikkeleita ym.). Toisilta sivustoilta tuodun upotetun sisällön avaaminen on verrattavissa siihen, että vierailija itse kävisi kolmannen osapuolen sivustolla.

Nämä sivustot voivat kerätä tietoa käyttäjästä, käyttää evästeitä, upottaa kolmannen osapuolen seurantaevästeitä ja monitoroida vuorovaikutusta upotetun sisällön kanssa.

#### 5. Analytiikka

WordPress julkaisujärjestelmä ei itsessään kerää analytiikkatietoa. Sivustolta kerätään käyttöstatistiikkaa Google Analytics palveluun, jonka tarkoituksena on sivuston seuranta, kehittäminen ja markkinoinnin suunnitteleminen. Kerättävästä datasta ei voida yksilöidä tietoja yksittäiseen käyttäjään tai henkilöön. Lisäksi sivustolla on käytössä Google Analyticsin kohderyhmätieto- ja aihepiiritiedon keräys (Google Analytics Demographics), jolla tallennetaan käyttäjästä mm. ikä, sukupuoli ja käyttäjän aihepiirit. Näiden tietojen keräämiseen liittyviä asetuksia voidaan muuttaa oman Google-tilin asetuksista osoitteessa <https://www.google.com/settings/ads>. Käyttäjä voi estää evästeiden käytön selaimensa asetuksista ja tallennetut evästeet voi poistaa selaimen asetuksista.

#### 6. Verkkosivuston sähköiset lomakkeet

Verkkosivujen sähköiset lomakkeet eivät kerää tai tallenna henkilötietoja.

Sähköiset lomakkeet toimittavat henkilön antamat tiedot sähköpostin välityksellä nimetyille henkilölle Jurican sähköpostijärjestelmään. Sähköisellä lomakkeella lähetetyistä tiedoista ei muodostu erillistä rekisteriä, vaan tiedot yhdistyvät Jurican sähköpostijärjestelmän tietoihin, eli kyseessä on lähetysalusta. Näin ollen viestin sisältö ja mahdollisesti syntyvä toimeksiantosuhde vaikuttaa siihen, kauanko tietoja säilytetään. Tietoja voidaan käyttää mm. Jurican jääviyden tarkastukseen, joka velvollisuus on lakiasiainhoimistolla ajallisesti rajoittamaton.

Sähköisissä lomakkeissa täytettävien tietojen lisäksi (nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, otsikko, viesti) välittyy tieto lähettäjän ip-osoitteesta, lähetysajasta ja käytetystä käyttöjärjestelmästä (user agent). Lomakkeen viestikentässä henkilö voi antaa valitsemiaan tietoja. Tyypillisesti tähän kenttään kirjattavat tiedot liittyvät henkilön lakiasiainhoidon tarpeeseen ja kyseiseen käsillä olevaan toimeksiantoon. Sähköisiä lomakkeita ei ole tarkoitettu käytettäväksi lakiasiainhoidon kuulumattomiin yhteydenottoihin.

Sähköpostin lähetys ei ole suojattu, eikä yhteydenottolomakkeella tule lähettää erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja, kuten terveystietoja, eikä muitakaan arkaluontoisia tietoja.

Ainoana poikkeuksena on Jurica Insight uutiskirjeen tilauslomake, josta kautta välittyneet tiedot; henkilön nimi ja sähköpostiosoite tallennetaan Mailchimpin (www.mailchimp.com) massapostitukseen tarkoitettuun järjestelmään. Edellä mainitusta järjestelmästä lähetetään ainoastaan tiedotteita uusien blogikirjoitusten julkaisuista.

### 6.1 Selostus sähköisistä lomakkeista

Etusivu-välilehdessä olevan sähköisen yhteydenottolomakkeen käyttötarkoitus on nimensä mukaisesti toimia yhteydenottokanavana Jurican palveluista kiinnostuneen henkilön/yrityksen ja Jurican välillä.

Toimisto-välilehdessä olevan uutiskirjeen tilauslomakkeen käyttötarkoitus on kerätä Jurican blogitekstistä kiinnostuneiden henkilöiden nimi ja sähköpostitiedot helpottaakseen uudesta blogitekstistä tiedottamista.

## 7. Henkilötietojen säilyttäminen

Henkilötietoja säilytetään Jurican tietojärjestelmissä, joista osa on toteutettu yhteistyössä alihankkijoiden kanssa. Jurican alihankkijat ovat järjestelmätoimittajia ja käsittelevät henkilötietoja Jurican puolesta toimeksiannon perusteella. Nämä kolmannet osapuolet eivät saa käyttää henkilötietoja mihinkään muuhun kuin Jurican kanssa sovitun palvelun tuottamiseen. Alihankkijoita käytettäessä veloitetaan nämä huolehtimaan asianmukaisesta ja lakiin perustuvasta henkilötietojen käsittelystä. Kenelläkään ulkopuolisella taholla ei ole pääsyä Jurican toimeksiantoja koskevaan tietojärjestelmään.

Henkilötietoja säilytetään vain niin kauan kuin on tarpeen tietosuojalausunnossa määriteltyjen tarpeiden toteuttamiseksi, jollei lainsäädäntö toisin edellytä.

## 8. Henkilötietojen turvaaminen

Juricassa työskennellään jatkuvasti henkilöiden oikeuksien turvaamiseksi, ja huolehditaan henkilökunnan, tietojen, tietojärjestelmien, sisäisten ja yleisten viestintäverkkojen, sekä toimiston tilojen turvallisuudesta.

Henkilötietojen käsittelyssä tietojen turvaamiseksi Juricassa kartoitetaan mahdollisia uhkatekijöitä, otetaan huomioon yksityisyyden suojalle ja liiketoiminnalle aiheutuvat riskit, sekä kartoitetaan teknisiä mahdollisuuksia turvaamisen edistämiseksi. Edellä mainitut toimenpiteet toteutetaan sovellettavan lainsäädännön, viranomaisten määräysten ja sopimusvelvoitteiden mukaisesti. Juricassa pyritään jatkuvasti toteuttamaan tarkoituksenmukaisia menettelytapoja henkilötietojen suojaamiseksi sekä ulkopuolisten pääsyn estämiseksi.

## 9. Henkilön oikeudet

Henkilöllä on oikeus:

- Saada rekisterinpitäjältä vahvistus, että henkilöä koskevia henkilötietoja käsitellään tai niitä ei käsitellä, ja mikäli käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin (ns. tarkastusoikeus).
- Peruuttaa annettu suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu henkilön suostumukseen.
- Vaatia rekisterinpitäjää oikaisemaan ilman aiheetonta viivytystä henkilöä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot, sekä oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitystä rekisterinpitäjälle.
- Saada rekisterinpitäjä poistamaan henkilöä koskevat henkilötiedot edellyttäen, että tietosuojalainsäädännön edellytykset tältä osin täyttyvät.
- Saada rekisterinpitäjä rajoittamaan henkilötietojen käsittelyä, mikäli tietosuojalainsäädännön edellytykset tältä osin täyttyvät.
- Oikeus saada henkilöä koskevat henkilötiedot, jotka rekisteröity on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle sen rekisterinpitäjän estämättä, jolle henkilötiedot on toimitettu, mikäli henkilötietojen käsittelyn perusteena on rekisteröidyn antama suostumus ja käsittely suoritetaan automaattisesti. Jurica ei toteuta tietojen automaattista käsittelyä.

Mikäli henkilö haluaa käyttää edellä kuvattuja rekisteröidyn oikeuksia, yhteydenotot asiassa tulee osoittaa yllä mainitulle rekisteriasioden yhteyshenkilölle.

Mikäli Jurica on henkilön mielestä toiminut tietosuojalausannon tai voimassa olevan lainsäädännön vastaisesti, on henkilöllä oikeus reklamoida asiasta. Asiasta voi myös tehdä valituksen henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuutta Suomessa valvovalle tietosuojavaltuutetulle. Reklamaatio tulee tehdä yllä mainitulle rekisteriasioden yhteyshenkilölle.